DEMANDE DE SOUTIEN POUR L’ORGANISATION   
D’UNE MANIFESTATION SCIENTIFIQUE

**TITRE DE LA MANIFESTATION** **:**

**ÉTABLISSEMENT ORGANISATEUR (gestionnaire financier) :**

**PORTEUR (nom, prénom, qualité) :**

**DATE(S) et LIEU :**

**NOMBRE DE PERSONNES ATTENDUES :**

**COLLOQUE** □ **JOURNÉE D’ÉTUDE** □ **AUTRE** □ (préciser) :

**PR**É**SENTATION SCIENTIFIQUE**

- Contexte scientifique, cadre théorique et état de la question (15-20 lignes)

- Rattachement au Pôle PEGASE □Oui □Non

Si oui, action(s) N° :

**RESPONSABLE SCIENTIFIQUE** (Nom, prénom, qualité) :

RATTACHÉ (E) À LA COMPOSANTE DE FORMATION :

RATTACHÉ (E) AU LABORATOIRE :

**COMIT**É **SCIENTIFIQUE** (Nom, prénom, qualité, composante(s) de rattachement)

-

-

-

**COMIT**É **D’ORGANISATION** *(Nom, prénom, qualité, laboratoire et/ou établissement de rattachement)*

**PARTENAIRES**

**BUDGET** – joindre l’annexe financière

- Montant global du projet : €

- Montant des co-financements demandés : €

- Montant et sources des co-financements obtenus : €

- Montant du soutien financier demandé à l’INSPE de l’académie de Grenoble : € (max 1000€)

**SOUTIEN LOGISTIQUE ET ACCUEIL** *(cocher les services demandés)*

- Salles de conférence (préciser les besoins) □

- Prestation graphique (identité visuelle de l’évènement) □

- Impression d’affiches format A3 (par défaut, 15 exemplaires) □

- Accueil et pause-café (nombre) □

- Secrétariat (préciser le nombre d’heures estimées) □

**CALENDRIER PR**É**VISIONNEL**

**MODALIT**É**S DE DIFFUSION ET DE TRANSFERT DANS LES FORMATIONS MEEF ET VERS LES TERRAINS PROFESSIONNELS**

Signature du porteur de projet :

Date :

Dossier à renvoyer à [inspe-dir-da@univ-grenoble-alpes.fr](mailto:inspe-dir-da@univ-grenoble-alpes.fr) .