DEMANDE DE SOUTIEN POUR L’ORGANISATION D’UNE MANIFESTATION SCIENTIFIQUE

**ANNEE UNIVERSITAIRE** **:**

**TITRE DE LA MANIFESTATION** **:**

**ETABLISSEMENT ORGANISATEUR (gestionnaire financier) :**

**PORTEUR (nom, prénom) :**

**DATE(S) et LIEU :**

- COLLOQUE □

- JOURNEE D’ETUDE □

- AUTRE (PRECISER) : □

**RESPONSABLE SCIENTIFIQUE** *(Nom, prénom, qualité)*

*RATTACHE(E) A LA COMPOSANTE DE FORMATION :*

*RATTACHE(E) AU LABORATOIRE :*

**COMITE SCIENTIFIQUE** *(Le cas échéant - Nom, prénom, qualité, laboratoire de rattachement)*

**PRESENTATION SCIENTIFIQUE**

- Contexte scientifique, cadre théorique et état de la question (15 lignes)

- Rattachement au Pôle PEGASE □Oui □Non

**COMITE D’ORGANISATION** *(Nom, prénom, qualité, laboratoire et/ou établissement de rattachement)*

**PARTENAIRES**

**BUDGET** – joindre l’annexe financière

- Montant global du projet : €

- Montant du soutien demandé à l’INSPE de l’académie de Grenoble : €

**SOUTIEN LOGISTIQUE ET ACCUEIL** *(cocher les services demandés)*

- Salles de conférence (préciser les besoins) □

- Prestation graphique (identité visuelle de l’évènement) □

- Impression d’affiches format A3 (par défaut, 15 exemplaires) □

- Accueil et pause-café (nombre) □

- Secrétariat (préciser le nombre d’heures estimées) □

**CALENDRIER PREVISIONNEL**

**MODALITES DE DIFFUSION ET DE TRANSFERT DANS LES FORMATIONS MEEF ET VERS LES TERRAINS PROFESSIONNELS**

Signature du porteur de projet :

Date :

Dossier à renvoyer à [inspe-dir-da@univ-grenoble-alpes.fr](mailto:inspe-dir-da@univ-grenoble-alpes.fr) .

Copie à inspe-engagements@univ-grenoble-alpes.fr